INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1851 -2025

CONTRATO **:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA: CRISTIAN CAMILO PASTUSANO GUETIO
IDENTIFICACIÓN: 1144108998 DE CALI
CODIGO DISPONIBILIDAD: No. CDP. 3500237551/3500242153
RESERVA: No. RPC. 4500376163/4500368512
VALORDELCONTRATO: $8.736.000 OCHO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y SEIS MIL PESOS MCTE.
DURACIÓN: HASTA EL 31 DE AGOSTO DE 2025
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS EN EL ÁMBITO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA, FORTALECIENDO DESDE SU PERFIL LOS OBJETIVOS ESTABLECIDOS POR LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN.

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula **PRIMERA** del contrato No. 4162.010.26.1.1851 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **PRIMERA CUOTA**

1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo

Convoqué nuevos talentos deportivos de las comunas 17, 20 y 15 para participar en los programas de fomento de alto rendimiento, logrando la participación de aproximadamente 50 deportistas.

2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

Apoyé el registro de 30 deportistas de la ciudad de Santiago de Cali para los próximos Juegos Departamentales 2025, recopilando datos personales, diligenciando fichas, tomando fotografías y seleccionando los mejores talentos, con el fin de garantizar una representación destacada.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1851 -2025

3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

Realicé capacitaciones dirigidas a padres de familia para brindar información relacionada con los próximos Juegos Departamentales 2025. Una de estas reuniones se llevó a cabo el día 17 de mayo a las 10:00 a.m. en el Centro de Convenciones Las Pilas, con la asistencia de 20 padres de familia.

4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

Desarrollé entrenamientos los días lunes, miércoles y viernes de 8:00 p.m. a 10:00 p.m. en el Centro de Convenciones Las Pilas, con el grupo nominal de 8 deportistas que conformarán la Selección Cali de Porrismo y representarán a la ciudad en los Juegos Departamentales 2025.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Cumplí con la entrega de la documentación requerida, incluyendo el soporte de seguridad social, el envío de la cuota 1 y la entrega de los documentos físicos en las oficinas del área de Fomento de la Secretaría del Deporte.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **SEGUNDA CUOTA**

1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo

Desarrollé un total de 12 sesiones de entrenamiento con los deportistas seleccionados, con el objetivo de fomentar el acoplamiento técnico y grupal del equipo que representará a la ciudad de Cali en los próximos Juegos Departamentales 2025.

2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1851 -2025

Coordiné una jornada de integración y cohesión grupal con los 30 deportistas seleccionados, realizada en el Centro de Convenciones Las Pilas, donde se trabajaron habilidades comunicativas, liderazgo y trabajo en equipo como pilares esenciales para el fortalecimiento del rendimiento deportivo.

3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

Acompañé técnica y estratégicamente la participación de los deportistas en la presentación realizada durante la Ciudadela de la Alegría en el Coliseo del Pueblo, con el propósito de evaluar el desempeño en escena, brindar retroalimentación y realizar ajustes a las rutinas coreográficas de cara a los Juegos Departamentales 2025.

4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

Lideré sesiones de planificación técnica y metodológica junto al equipo de apoyo interdisciplinario, con el fin de garantizar una preparación integral de los deportistas. Las reuniones incluyeron el diseño de estrategias, ajustes en la carga de entrenamiento y el registro de acuerdos en actas institucionales.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Brindé apoyo en la entrega de refrigerios a los deportistas beneficiarios del programa Tasa Pro Deporte, realizando la recolección y distribución correspondiente todos los lunes, miércoles y viernes, de acuerdo con el protocolo establecido por la Oficina de Fomento.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **TERCERA CUOTA**

1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo

Organicé una jornada pedagógica sobre autocuidado y hábitos de vida saludables dirigida a los deportistas beneficiarios del programa, con el fin de promover la prevención de lesiones y el bienestar integral. La actividad contó

con la participación de un fisioterapeuta invitado y se desarrolló en el Coliseo del Pueblo con la asistencia de 25 deportistas.

2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

Ejecuté el seguimiento individualizado a los deportistas seleccionados mediante la aplicación de evaluaciones físicas básicas (fuerza, flexibilidad y resistencia), permitiendo identificar el estado actual de cada atleta y ajustar los contenidos del entrenamiento a sus necesidades específicas.

Lideré espacios de formación en expresión corporal y proyección escénica como parte del proceso integral de preparación para competencias, fortaleciendo la presencia en tarima y la confianza de los deportistas al momento de presentar sus rutinas ante jurados y público.

4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

Coordiné la entrega y socialización de la reglamentación oficial de los Juegos Departamentales 2025 con los entrenadores y deportistas del grupo seleccionado, garantizando el conocimiento de las normas de participación, requisitos técnicos y criterios de evaluación establecidos por la organización del evento.

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

Asistí a una reunión convocada por el área de Fomento de la Secretaría del Deporte, enfocada en aspectos legales y administrativos relacionados con la presentación adecuada de las cuentas de cobro. Durante el encuentro se aclararon requisitos, formatos, tiempos de entrega y observaciones frecuentes, lo que permitió fortalecer el cumplimiento contractual y evitar inconsistencias en los procesos de pago.

Informe de gestión relacionada con la ejecución de la **CUARTA CUOTA**

1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas

y acciones facilitando los procesos del deporte competitivo acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivo

Convocó a un total de 60 deportistas pertenecientes a las comunas 15, 14, 20 y 17, garantizando la difusión del proceso de selección y la orientación inicial para que se integraran al programa *Cali Élite*. Este proceso de vinculación se realizó en coherencia con los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación, proyectando a los beneficiarios hacia la preparación de los Juegos Departamentales 2026 y fomentando la inclusión de jóvenes talentos en escenarios competitivos de alto rendimiento.

2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

Desarrolló jornadas de registro de beneficiarios en la plataforma SIDER, diligenciando fichas de inscripción y recolectando documentos como cédula y registro fotográfico, durante el mes de agosto en la Comuna 22.

3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

Asistí a capacitaciones convocadas por el programa Cali Élite para el año 2024, en las cuales se brindaron indicaciones sobre el reporte de archivos de calidad y la carga de la información de los beneficiarios en la plataforma SIDER.

4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

Realizó encuentros pedagógicos con profesores de cantera y entrenadores vinculados al proceso, con el objetivo de fortalecer las bases técnicas, metodológicas y formativas del equipo de porrismo Hip Hop. Dichos espacios permitieron la retroalimentación colectiva, la actualización de estrategias de enseñanza-aprendizaje y la proyección competitiva del equipo hacia las Interligas 2025, consolidando un plan de trabajo orientado al mejoramiento continuo y al alto rendimiento.

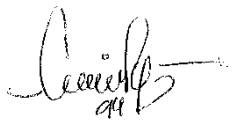
5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1851 -2025

Creó y estructuró tres esquemas de competencias internas dirigidas a los grupos de entrenamiento, diseñando formatos innovadores que promovieron la práctica organizada y evaluaron el progreso de los beneficiarios. Estos esquemas impactaron a 30 deportistas del programa, fortaleciendo la motivación, el sentido de pertenencia y la experiencia precompetitiva, aspectos fundamentales para garantizar un proceso de formación integral y orientado a resultados deportivos de calidad.

Para constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los 26 días del mes de AGOSTO de 2025

Atentamente,



_____
CRISTIAN CAMILO PASTUSANO
CEDULA 1144108998
CONTRATISTA